


PROGRAMME DE FORMATIONS 1^{er} SEMESTRE 2026

VIE ASSOCIATIVE • AUDIOVISUEL • NUMÉRIQUE

*Des formations pour renforcer vos compétences
et échanger avec des pairs*



 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualiopi a été délivrée au
titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION



ESPACE ASSOCIATIF QUIMPER CORNOUAILLE

La Maison des Associations

EN 2024 :

↪ **357**

PERSONNES FORMÉES

40

SESSIONS DE FORMATION DES BÉNÉVOLE
"VIE ASSOCIATIVE" & "NUMÉRIQUE"

13

SESSIONS DE FORMATION CONTINUE

↪ **37**

SALARIÉS FORMÉS

20

**SESSIONS DE FORMATION
HORS DES MURS**

"VIE ASSOCIATIVE" & "NUMÉRIQUE"

↪ **6**

SALARIÉS FORMÉS

↪ **221**

PERSONNES FORMÉES

Se former, c'est avant tout prendre le temps de se retrouver, d'échanger et de faire vivre nos engagements communs. Les formations bénévoles sont des espaces précieux où l'on apprend autant des contenus que des personnes que l'on y rencontre. Elles permettent d'améliorer nos pratiques, de nourrir nos réflexions et de tisser des liens entre les acteurs du territoire, dans un esprit de solidarité et de coopération. Ces temps partagés renforcent le sentiment d'appartenance et donnent du sens à nos actions au quotidien.

Fidèles aux valeurs de l'éducation populaire, nous concevons la formation comme un outil d'émancipation collective. Ici, chacun est à la fois apprenant et transmetteur, riche de son expérience et de son regard. En plaçant les échanges de pratiques au cœur de nos formations, nous faisons le choix d'une pédagogie active, ancrée dans le réel, qui reconnaît les savoirs de terrain et renforce le pouvoir d'agir des bénévoles au service de la transformation sociale.

L'Espace Associatif est aussi un organisme de formation professionnelle depuis 2002, et certifié Qualiopi depuis 2022. Cette labellisation est un gage de qualité en matière d'accueil, et de contenu des formations, et par ailleurs elle permet, si vous êtes une association employeuse d'accéder aux fonds publics ou mutualisés des financeurs de la formation professionnelle.

Contactez nous pour plus d'info !

LES THÉMATIQUES :

Les thèmes proposés répondent à 2 objectifs principaux : maîtriser le fonctionnement interne et externe d'une association et s'approprier la méthodologie de développement d'un projet associatif.

- Fondamentaux de la vie associative
- Animation et communication
- Ressources humaines
- Comptabilité
- Recherche de financements
- Numérique
- Audiovisuel

Associées et à la carte, ces formations peuvent permettre un parcours complet de connaissances pour la gestion d'une association.

Les contenus des formations peuvent être adaptés selon vos besoins et nous pouvons de la même façon construire de nouveaux programmes si votre demande ne figure pas dans ce catalogue.

LES INTERVENANTS :

Guillaume HARDY

Responsable du pôle vie associative, formateur et conseiller, Espace Associatif

Mathias BREUNINGER

Formateur et conseiller au numérique, Espace Associatif

Jérôme CLASSE

Technicien matériel audiovisuel, Espace Associatif

Fabienne LE CORRE

Comptable, responsable du service paie, Espace Associatif

SOMMAIRE

NUMÉRIQUE

P 6	Outils collaboratifs - panorama
P 7	Découvrir l'IA
P 8	Excel - Les bases
P 9	Excel - Calculer
P 10	Excel - Gérer et analyser les données
P 11	Créer un site web - principes, techniques et outils
P 12	Publier du contenu avec Wordpress
P 13	Choisir et personnaliser un thème Wordpress
P 14	Débuter avec Canva
P 15	Les réseaux sociaux
P 16	Mettre à jour le site de l'association (sur mesure)
P 17	Sur-mesure : composez votre formation au numérique

AUDIOVISUEL

P 20	Maîtrise du flux audiovisuel
------	------------------------------

VIE ASSOCIATIVE

P 22	Les outils de réunion participative
P 23	Les dynamiques de coopération (Guid'Action)
P 24	La mobilisation des bénévoles (Guid'Action)
P 25	Mettre en place une action de mécénat
P 26	Les bases de la comptabilité + prise en main de BasiCompta®
P 27	La communication interne : un outil pour dynamiser son projet associatif
P 28	CERTIF' ASSO : le certificat de formation à la gestion associative
P 29	Établissement recevant du public (ERP cat. 5) : Réglementation incendie et accessibilité
P 30	Document unique de prévention des risques : le DUERP
P 31	Premiers secours citoyens
P 32	Gestion et analyse financière : bien comprendre la comptabilité pour mieux décider

ÉCOLOGIE

P 34	Compostage
------	------------

INFOS PRATIQUES

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Accompagnement et conseils personnalisés par l'intervenant expert
- Partage d'expériences avec les participants
- Exposé théorique
- Exemples et exercices
- Mises en application en situation de travail et cas pratiques
- Supports de cours synthétiques
- Salles de formation équipées
- Salle informatique équipée (projection et postes informatiques)
- Chaque participant peut apporter son ordinateur
- Wi-Fi

PUBLICS

- Bénévoles, dirigeants
- Porteurs de projet associatif
- Volontaires en service civique
- Salariés d'association

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Accessible aux bénévoles et salariés des associations adhérentes à l'Espace Associatif
 - Inscription sur le site de l'Espace Associatif ou en contactant l'accueil ou le formateur
 - Confirmation de l'inscription
 - La facture sera établie après la tenue de la formation.
- Ces formations peuvent faire l'objet d'une prise en charge par les opérateurs de compétences (OPCO), conformément aux critères propres à chaque organisme financeur. En cas de financement partiel par l'OPCO, merci de nous en informer afin que nous puissions étudier votre dossier.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Études de cas et mises en situation
- Évaluation formative tout au long de la formation
- Questionnement oral
- Questionnaire d'évaluation des acquis en fin de formation

ACCESSIBILITÉ

La majorité des formations se déroulent à la Maison des associations P-W Rousseau située 1 allée Monseigneur Jean-René Calloc'h à Quimper (*Plan d'accès en dos de couverture*)
Le bâtiment (ERP type L de 4^{ème} catégorie) et le stationnement sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, n'hésitez pas à nous contacter.

INFOS COMPLÉMENTAIRES

L'Espace Associatif est une association loi 1901 agréée d'éducation populaire.
SIRET : 337 605 562 000 125 - Non soumis au Régime de la TVA
N° Organisme de Formation : 53-29-07228-29
Certifié Qualiopi par ICPF. La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes : Actions de formation Certification Qualiopi délivrée par ICPF.

FORMATIONS AU NUMÉRIQUE

ACQUÉRIR OU MUSCLER
VOTRE SAVOIR-FAIRE NUMÉRIQUE



OUTILS COLLABORATIFS - PANORAMA

Si vous souhaitez découvrir, utiliser des outils collaboratifs ou encore ajouter du Cloud dans votre association : cet atelier est fait pour vous.

DÉCRIRE LES USAGES DES OUTILS COLLABORATIFS :

- Stockage et partage de fichiers
- Travail à plusieurs sur un fichier
- Création de documents, classeurs, présentations, ...
- Réalisation de sondages et d'enquêtes
- Communiquer
- Organiser des réunions
- Gérer un projet
- ...

PRÉSENTER ET COMPARER LES OFFRES:

- Critères de choix : budget, protection et confidentialité des données, impact environnemental
- Offres grand public vs entreprise
- Microsoft 365 Business (gratuit pour associations)
- Google Workspace
- Nextcloud
- Les outils de Framasoft
- Héberger son cloud avec un NAS Synology
- ...

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le vendredi 06 février 2026 de 9h à 12h


Le jeudi 02 avril de 9h à 12h

Le lundi 05 octobre de 9h à 12h

Le lundi 09 novembre de 9h à 12h

Dates personnalisables sur demande

Durée : 3 H

 **Lieu :** Salle informatique
Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

 **Intervenant :**
Mathias Breuninger, Espace Associatif

 **Nombre de places disponibles : 12**

 **Bénéficiaires :**

- Bénévoles
- Salariés

 **Condition de participation :**
L'association doit être adhérente

 **Prérequis :**
Aucun

 **Tarif : 30 €**

 **Inscriptions ouvertes jusqu'au :**
2 jours au plus tard avant la date
de chaque formation

 **<https://espaceassociatif.bzh>**



DÉCOUVRIR L'IA

Vous en entendez parler partout. Elle apparaît dans vos outils numériques. Vous tâtonnez pour l'utiliser. Elle est omniprésente et versatile. Cette formation vous convient si vous souhaitez découvrir l'IA, si cet outil peut vous aider dans votre travail et si vous voulez commencer à l'utiliser de façon concrète et efficace.

DÉCOUVRIR LE POTENTIEL DE L'IA, SES LIMITES ET SES IMPACTS :

- L'IA, c'est quoi ? Un petit peu d'histoire et de vocabulaire
- Comprendre le fonctionnement de l'IA générative
- Usages et applications courantes
- Les acteurs principaux
- Confidentialité et protection des données
- Limites, risques et impacts environnementaux

INVENTORIER LES PRINCIPAUX OUTILS ET LEURS POSSIBILITÉS :

- L'IA intégré à vos outils actuels : recherche web, mobiles, ...
- Les incontournables : ChatGPT, Gemini, Copilot, Claude, Le Chat...
- Recherche approfondie
- Générer du texte, des images, des vidéos, de l'audio, d'autres contenus...
- Analyser des documents et des images
- Automatisation

IDENTIFIER LES TÂCHES QUE VOUS POUVEZ CONFIER À L'IA :

- Les tâches chronophages fréquentes que vous maîtrisez
- Générer des idées, structurer et organiser du contenu
- Optimiser ses textes et automatiser des tâches

RÉDIGER DES PROMPTS EFFICACES :

- L'instruction, le contexte, le format de réponse, le ton, le rôle
- Réajuster la requête, la phrase magique

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le vendredi 27 mars 2026 de 9h à 12h


Le jeudi 07 mai de 9h à 12h

Le mardi 13 octobre de 14h à 17h

Le mercredi 09 décembre de 14h à 17h

Dates personnalisables sur demande

Durée : 3 H

 **Lieu :** Salle informatique
Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

 **Intervenant :**
Mathias Breuninger, Espace Associatif


 **Nombre de places disponibles : 12**

 **Bénéficiaires :**
Bénévoles

 **Condition de participation :**
L'association doit être adhérente

 **Prérequis :**
Aucun

 **Tarif : 30 €**

 **Inscriptions ouvertes jusqu'au :**
2 jours au plus tard avant la date
de chaque formation

 **<https://espaceassociatif.bzh>**



EXCEL - LES BASES

L'ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- Présentation de l'interface, les différents modes d'affichage
- La sélection : cellule, plage, colonne, ligne, feuille. Sélection multiple
- Les feuilles de calcul : ajouter, supprimer, déplacer, copier, renommer.
- Les cellules, colonnes et lignes : insérer, supprimer, déplacer
- La barre de formule
- Copier. Coller. Collage spécial : valeurs, largeurs de colonne, ...
- La poignée de recopie
- Les listes
- Protéger une feuille de calcul et un classeur
- Rechercher/Remplacer

LES DONNÉES

- Les types des données : nombre, texte, date, heure
- Saisie, modification et suppression des données d'une ou plusieurs cellules
- Les formats des données

LA MISE EN FORME, LA MISE EN PAGE ET L'IMPRESSION

- Hauteur de ligne et largeur de colonne, alignements, bordures et trames
- Mise en page : format, marges, en-tête, pied de page, zones d'impression
- Impression d'une ou plusieurs feuilles de calcul : échelle, répétition des titres, sauts de page
- La mise en forme conditionnelle

DÉBUTER EN CALCUL

- Saisie, modification et suppression d'une formule
- Les opérateurs et leur priorité
- Les références relatives
- La fonction SOMME

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le vendredi 6 mars 2026 de 9h à 12h


Le jeudi 9 avril de 14h à 17h

Le mardi 22 septembre de 9h à 12h

Le lundi 23 novembre de 14h à 17h

Dates personnalisables sur demande

Durée : 3 H


 **Lieu :** Salle informatique
Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

 **Intervenant :**
Mathias Breuninger, Espace Associatif

 **Nombre de places disponibles : 12**

 **Bénéficiaires :**
Bénévoles

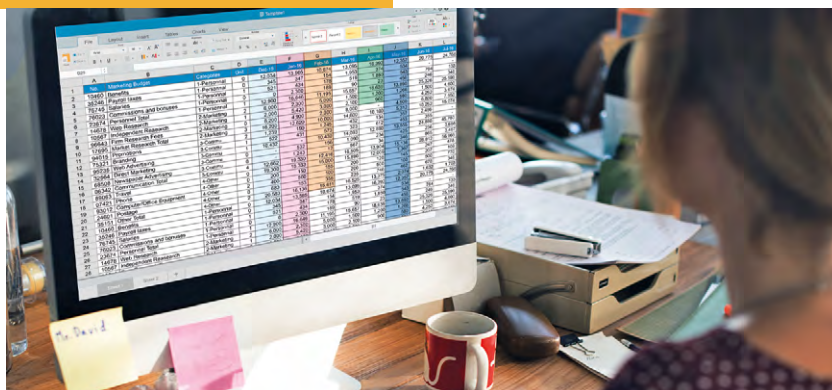
 **Condition de participation :**
L'association doit être adhérente

 **Prérequis :**
Être à l'aise avec l'ordinateur dans un environnement bureautique

 **Tarif : 30 €**

 **Inscriptions ouvertes jusqu'au :**
2 jours au plus tard avant la date de chaque formation

 **<https://espaceassociatif.bzh>**



EXCEL - CALCULER

CONTENU

- Saisie, modification et suppression d'une formule
- Les opérateurs et leur priorité
- Les références relatives ou absolues : cellules ou plages sur une feuille ou sur un autre classeur
- Les fonctions. Exemples : SOMME, ARRondi, NB.SI, SOMME.SI, MOYENNE, SI, ANNEE, AUJOURDHUI...
- Les fonctions logiques
- La fonction RECHERCHE X
- Trouver une fonction
- Les erreurs
- Les noms
- Les références dans les tableaux
- Les formules de tableaux

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le vendredi 13 mars 2026 de 9h à 12h

Le jeudi 30 avril de 14h à 17h

Le mardi 29 septembre de 9h à 12h

Le lundi 30 novembre de 14h à 17h

Dates personnalisables sur demande

Durée : 3 H

Lieu : Salle informatique
 Espace Associatif
 Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER

Intervenant :
 Mathias Breuninger, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 12

Bénéficiaires :
 Bénévoles

Condition de participation :
 L'association doit être adhérente

Prérequis :
 Être à l'aise avec l'ordinateur dans un environnement bureautique

Tarif : 30 €

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
 2 jours au plus tard avant la date de chaque formation

<https://espaceassociatif.bzh>



EXCEL - GÉRER ET ANALYSER LES DONNÉES

DÉFINIR OU SE CONNECTER À UNE OU PLUSIEURS BASES DE DONNÉES

- Les bases de données purement Excel
- Importer un fichier CSV
- Se connecter à d'autres sources de données

UTILISER LES OUTILS APPROPRIÉS POUR EXPLOITER EFFICACEMENT LES DONNÉES

- Les volets
- Le tri
- Les filtres
- Le traitement des doublons
- La validation
- Les tableaux
- L'impression

ANALYSER LES DONNÉES À L'AIDE D'UN TABLEAU OU D'UN GRAPHIQUE CROISÉ DYNAMIQUE

- Création du TCD à une ou plusieurs dimensions
- Synthèse des valeurs
- Affichage des valeurs
- Les différents filtres
- Champ et élément calculé
- Actualisation du TCD
- Application aux graphiques

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le vendredi 20 mars 2026 de 9h à 12h


Le jeudi 7 mai de 14h à 17h

Le mardi 6 octobre de 9h à 12h

Le lundi 7 décembre de 14h à 17h

Dates personnalisables sur demande

Durée : 3 H

 **Lieu :** Salle informatique
 Espace Associatif
 Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER

 **Intervenant :**
 Mathias Breuninger, Espace Associatif


 **Nombre de places disponibles : 12**

 **Bénéficiaires :**
 Bénévoles

 **Condition de participation :**
 L'association doit être adhérente

 **Prérequis :**
 Utiliser régulièrement Excel

 **Tarif : 30 €**

 **Inscriptions ouvertes jusqu'au :**
 2 jours au plus tard avant la date de chaque formation

 **<https://espaceassociatif.bzh>**



CRÉER UN SITE WEB - PRINCIPES, TECHNIQUES ET OUTILS

COMPRENDRE LE FONCTIONNEMENT D'UN SITE WEB

- Le nom de domaine
- L'URL d'une page
- Le navigateur et le serveur web
- Les langages : HTML, CSS, Javascript
- Les CMS

CONCEVOIR LE PROJET DE CRÉATION DU SITE

- Les objectifs
- Le plan
- Le nom de domaine
- La charte graphique
- L'hébergement
- Le référencement (SEO)
- L'organisation la mise à jour du site
- Le choix de l'outil
- Les coûts

SE CONFORMER AUX OBLIGATIONS LÉGALES

- Les mentions légales
- Le RGPD

DÉCOUVRIR WORDPRESS

- Quelle version de WordPress choisir ?
- Démonstration et manipulation de WordPress

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le mercredi 4 mars 2026 de 14h à 17h


Le mardi 21 avril de 9h à 12h

Le lundi 21 septembre de 14h à 17h

Le jeudi 19 novembre de 9h à 12h

Dates personnalisables sur demande

Durée : 3 H

 **Lieu :** Salle informatique
Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

 **Intervenant :**
Mathias Breuninger, Espace Associatif


 **Nombre de places disponibles : 12**

 **Bénéficiaires :**
Bénévoles

 **Condition de participation :**
L'association doit être adhérente

 **Prérequis :**
Aucun

 **Tarif : 30 €**

 **Inscriptions ouvertes jusqu'au :**
2 jours au plus tard avant la date
de chaque formation

 **<https://espaceassociatif.bzh>**



PUBLIER DU CONTENU AVEC WORDPRESS

PRENDRE EN MAIN ET CONFIGURER WORDPRESS

- Accès à la partie administrative (le « Tableau de bord »)
- Maîtriser l'interface de WordPress
- Retourner sur le site
- Définition des principaux contenus
- Réglages généraux : permaliens, commentaires, ...
- Définition du thème

CRÉER DU CONTENU AVEC L'ÉDITEUR DE BLOCS

- Les types de contenu : les pages et les articles
- Structurer et mettre en forme le texte
- Les médias : images, audio, vidéo
- Les liens hypertextes vers une page web ou un fichier
- Mettre en page le contenu

STRUCTURER LE SITE

- Les catégories des articles
- Créer et gérer les menu

POUR VOUS INSCRIRE

- > Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
- > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le mercredi 11 mars 2026 de 14h à 17h


Le mardi 28 avril de 9h à 12h

Le lundi 28 septembre de 14h à 17h

Le jeudi 26 novembre de 9h à 12h

Dates personnalisables sur demande

Durée : 3 H

 **Lieu :** Salle informatique
Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

 **Intervenant :**
Mathias Breuninger, Espace Associatif


 **Nombre de places disponibles : 12**

 **Bénéficiaires :**
Bénévoles

 **Condition de participation :**
L'association doit être adhérente

 **Prérequis :**
Aucun

 **Tarif : 30 €**

 **Inscriptions ouvertes jusqu'au :**
2 jours au plus tard avant la date
de chaque formation

 **<https://espaceassociatif.bzh>**



CHOISIR ET PERSONNALISER UN THÈME WORDPRESS

CHOISIR ET INSTALLER UN THÈME

- Les thèmes basés sur des blocs (FSE)
- Les autres thèmes
- Les critères de choix
- Liste des principaux thèmes gratuits
- Identifier le thème d'un autre site
- Installer et activer le thème choisi

PERSONNALISER UN THÈME BASÉ SUR DES BLOCS (FSE)

- L'éditeur de site
- Les styles
- Les couleurs
- La typographie
- Les modèles

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 4 sessions

Le mercredi 25 mars 2026 de 14h à 17h


Le mardi 5 mai de 9h à 12h

Le lundi 5 octobre de 14h à 17h

Le jeudi 3 décembre de 9h à 12h

Dates personnalisables sur demande

Durée : à définir ensemble

 **Lieu** : Salle informatique
Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

 **Intervenant** :
Mathias Breuninger, Espace Associatif


 **Nombre de places disponibles** : 12

 **Bénéficiaires** :
Bénévoles

 **Condition de participation** :
L'association doit être adhérente

 **Prérequis** :
Aucun

 **Tarif** : 30 €

 **Inscriptions ouvertes jusqu'au** :
2 jours au plus tard avant la date
de chaque formation

 **<https://espaceassociatif.bzh>**



DÉBUTER AVEC CANVA

CARTOGRAPHIER LES FONCTIONNALITÉS ET LES TYPES DE VISUELS POSSIBLES

- Reconnaître les différentes sections de l'écran d'accueil
- Créer ou importer un design
- Organiser vos visuels dans les projets.
- Votre marque
- L'IA
- Le travail en équipe

IDENTIFIER, DISPOSER ET TRANSFORMER LES ÉLÉMENTS DE VOTRE COMPOSITION

- Les éléments : formes, illustrations, photos, texte, images, calques, fond
- Importer vos éléments

CHOISIR ET ADAPTER UN MODÈLE

- Creators Canva
- Rechercher et filtrer
- Reconnaître le format
- Convertir le modèle dans un autre format

COMMENCER À UTILISER L'IA

- Générer une image à l'aide d'un prompt
- Le studio magique

DIFFUSER VOTRE VISUEL AU BON FORMAT

- Exporter
- Partager

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

1 Date(s) : 4 sessions

Le jeudi 2 avril 2026 de 14h à 17h

Le mardi 28 avril de 14h à 17h

Le lundi 12 octobre de 9h à 12h

Le mercredi 18 novembre de 9h à 12h

i Dates personnalisables sur demande

🕒 Durée : 3H

📍 Lieu : Salle informatique
 Espace Associatif
 Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER

👤 Intervenant :
 Mathias Breuninger, Espace Associatif

🔪 Nombre de places disponibles : 12

👤 Bénéficiaires :
 Bénévoles

⚠️ Condition de participation :
 L'association doit être adhérente

📖 Prérequis :
 Être à l'aise avec l'ordinateur dans un environnement bureautique

💰 Tarif : 30 €

🔪 Inscriptions ouvertes jusqu'au :
 2 jours au plus tard avant la date de chaque formation

i <https://espaceassociatif.bzh>

💡 Info utile :
 En tant que représentant d'une association, vous pouvez accéder gratuitement à la version pro en l'inscrivant sur Canva solidaire.



LES RÉSEAUX SOCIAUX

Inévitables depuis quelques années, les réseaux sociaux sont devenus des outils incontournables dans la communication de nombreuses associations.

Que vous souhaitiez vous lancer ou améliorer l'animation de vos réseaux sociaux, cette formation vous permettra de mieux appréhender les différentes plateformes et d'en connaître les spécificités. Elle vous apportera également les bonnes pratiques de gestion et d'animation de votre communauté numérique.

OBJECTIFS :

- Connaître les spécificités des différents réseaux sociaux : ligne éditoriale, publics, fonctionnalités
- Définir une stratégie adaptée sur les réseaux sociaux pour leur association
- Développer et animer une communauté numérique plus engagée

CONTENU :

- Les différents réseaux sociaux : à chaque réseau social ses spécificités
- Réseaux sociaux, quel intérêt pour sa structure ?
- Choisir les bons espaces en fonction de son projet, de ses besoins et des publics ciblés
- Comprendre les algorithmes et attentes du réseau social
- Les bonnes pratiques pour développer sa communauté
- Animer sa communauté numérique et susciter plus d'engagement
- Les tendances sur les réseaux sociaux
- Le FAQ : temps de questions

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) :
 Le mercredi 08 avril 2026 de 9h à 17h

Durée : 7h

Lieu : Espace Associatif
 Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER

Intervenant(s) :
 Anne Delétoille, Grain de sel

Nombre de places disponibles : 15

Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés

Conditions de participation :
 L'association doit être adhérente

Prérequis :

- Être à l'aise sur l'outil informatique et la navigation internet. Avoir entamé une réflexion sur la stratégie de communication de son association ou s'intéresser à la communication associative.

• Matériel à apporter en formation :
 Ordinateur ou téléphone connecté aux réseaux sociaux de l'association, outils pour la prise de note.

Tarif :

- 15€ pour les bénévoles
- 350€ pour les salariés

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
 04/04/2026

https://espaceassociatif.bzh



METTRE À JOUR LE SITE DE L'ASSOCIATION (SUR MESURE)

OBJECTIF :

Apprendre à effectuer la mise à jour du contenu et/ou technique du site Internet de l'association.

CONTENU :

Vous avez des difficultés à mettre à jour votre site Internet, tant au niveau contenu que technique ? Quelle que soit la plateforme utilisée (WordPress, e-monsite, Wix, Jimdo, ...), cette formation est faite pour vous.

Elle est destinée aux bénévoles, comme aux salariés. Suivant vos besoins, nous définissons ensemble le contenu des compétences à acquérir et des tâches à effectuer sur votre site, ainsi que la durée et les dates de la formation.

AVIS :

« Cette formation m'a permis d'acquérir les notions nécessaires pour gérer le site web de l'association dans le but de le faire évoluer et le maintenir à jour. Le formateur a su s'adapter à la structuration du site web actuel. Il a su répondre à mes interrogations spécifiques et d'apporter les bases. Je recommande cette formation. »

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : à définir ensemble

Durée : à définir ensemble

Lieu : Salle informatique de l'Espace Associatif, dans vos locaux ou à distance

Intervenant :
Mathias Breuninger, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 12

Bénéficiaires :
Bénévoles

Condition de participation :
L'association doit être adhérente

Prérequis :
Être à l'aise avec l'ordinateur et Internet

Tarif : En fonction du programme établi
Contactez le formateur pour obtenir un devis

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
2 jours au plus tard avant la date de chaque formation

<https://espaceassociatif.bzh>



SUR-MESURE : COMPOSEZ VOTRE FORMATION AU NUMÉRIQUE

OBJECTIFS :

- Former les salariés et les bénévoles de l'association aux outils numériques, seuls ou en groupe constitué uniquement de membres de l'association.
- Travailler sur des cas concrets liés à l'activité ou au fonctionnement de l'association.
- Répondre aux questions et résoudre les problèmes que peuvent rencontrer les bénévoles et les salariés dans leur usage des outils numériques.
- Améliorer la pratique quotidienne des outils numériques.

CONTENU :

- Vous cherchez une formation personnalisée, individuelle ou en groupe, axée sur les outils numériques que votre association utilise, que vous souhaitez mettre en place ou découvrir?
- Nous définissons ensemble la formation: solutions techniques, programme, niveau, durée et calendrier.
- La formation peut se dérouler dans notre salle informatique, dans vos locaux ou à distance.

LISTE NON EXHAUSTIVE DES FORMATIONS POSSIBLES :

- Créer ou mettre à jour un site avec WordPress ou tout autre CMS
- Outils collaboratifs et Cloud : Microsoft 365 Business, Google Workspace, solutions libres ou open source : Nextcloud, Jitsi Meet, Mattermost, Etherpad, Lufi, Only Office...
- Bureautique : Word, Excel, Powerpoint, LibreOffice, Google Docs
- Microsoft Access
- PAO : Scribus, Publisher, Canva
- Retouche image : GIMP
- Dessin Inkscape
- Logiciels métiers ou maison

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Mathias Breuninger : info@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

1 **Date(s)** : à définir ensemble

🕒 **Durée** : à définir ensemble

📍 **Lieu** : Salle informatique de l'Espace Associatif, dans vos locaux ou à distance

👤 **Intervenant** :
Mathias Breuninger, Espace Associatif

🪑 **Nombre de places disponibles** : 12

📖 **Prérequis** :
Aucun

👤 **Bénéficiaires** :
Bénévoles

⚠️ **Condition de participation** :
L'association doit être adhérente

💰 **Tarif** : En fonction du programme établi

Contactez le formateur pour préciser la demande et établir le devis

Après l'acceptation du devis, l'association et le formateur conviennent du calendrier de la formation

La facture sera établie après la tenue de la formation

i <https://espaceassociatif.bzh>

FORMATION AUDIOVISUELLE

MAÎTRISER LE FLUX AUDIOVISUEL
ET *DEVENIR AUTONOME SUR LA RÉALISATION
DE REPORTAGES VIDÉO*



MAÎTRISE DU FLUX AUDIOVISUEL

OBJECTIFS :

Le but de cette formation est que vous puissiez être autonome sur la réalisation de reportages vidéo, avec l'objectif de promouvoir vos activités et d'agrémenter votre site internet.

CONTENU :

- Prise de vue avec du matériel professionnel.
- Prise de son directe ou en condition d'interview.
- Comment cadrer et éclairer un sujet ou une situation.
- Toute la post-production :
 - Montage (Adobe Première)
 - Mixage du son
 - Titrage
 - Ajout de transitions et de quelques effets
 - Export de fichiers

POUR ÉTABLIR VOTRE PROGRAMME

> Contacter : Jérôme Classe : materiel@espaceassociatif.bzh / 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) :
3 Journées de 7H (9h-12h/14h-18h)
à définir avec le stagiaire,
en dehors des mois d'avril, mai et juin

Durée :
La durée de formation est fixée à 21h,
soit 3 jours, mais elle est adaptable
selon vos besoins et peut s'étaler sur
2 ou 4 jours.

Lieu : Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

Intervenant(s) :
Jérôme Classe, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 1

Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés

Condition de participation :
L'association doit être adhérente

Prérequis :
Aucun

Tarif : Sur devis

Inscriptions ouvertes :
De septembre à mars

https://espaceassociatif.bzh

FORMATIONS VIE ASSOCIATIVE

LES FONDAMENTAUX DE LA VIE ASSOCIATIVE



OUTILS DE RÉUNION PARTICIPATIVE

Les réunions font partie de notre vie associative : on s'y exprime, on y débat, on y prend des décisions ... ou alors on s'y ennue et on subit en patience. Alors pour que nos réunions soient de vrai moment de construction de collectif, on peut comprendre les ressorts de la participation et s'outiller en conséquence.

Il s'agira de développer des postures et des propositions de travail et questionner les pratiques.

CONTENU :

Cette formation, basée sur des apports de contenu théorique et sur des échanges de pratique doit amener les participants à travailler plusieurs questions :

- Savoir de quelle réunion on parle : information, écoute, débat, organisation, résolution de problèmes, délibération, formation, ...
- Faire vivre la démocratie en réunion.
- Règle des 3 p : préparer, préparer, préparer.
- Identifier le timing
- Les 8 impondérables d'une réunion réussie
- La posture de l'animateur
- Les rôles : animateur, gardien du temps, etc.
- La boîte à outils
- Soutenir l'animateur de la réunion
- Comment faire évoluer vos pratiques ?

Il s'agira de développer des postures et des propositions de travail et questionner les pratiques.

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet



Date(s) :

Le mercredi 28 janvier 2026
de 9h30 à 16h30



Durée : 6h



Lieu : Espace Associatif

Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER



Intervenant(s) :

Guillaume Hardy, Espace Associatif



Nombre de places disponibles : 15



Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés



Conditions de participation :

L'association doit être adhérente
Apporter son ordinateur



Prérequis :

Aucun



Tarif :

- 15€ pour les bénévoles
- 350€ pour les salariés

Pour les salariés en formation professionnelle contactez-nous à l'inscription pour la demande de devis.



Inscriptions ouvertes jusqu'au :

27/01/2026



<https://espaceassociatif.bzh>



LES DYNAMIQUES DE COOPÉRATION



OBJECTIF :

Comprendre la notion de co-responsabilité, être en capacité de coopérer de manière saine et efficace et surtout vivre un moment de coopération !

POUR VOUS INSCRIRE

- > Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
- > Remplissez le formulaire d'inscription : <https://framaforms.org/guidaction-formation-des-dirigeants-benevoles-finistere-1756817929>



Date(s) :

Le samedi 14 février 2026
de 9h30 à 16h30



Durée : 6h



Lieu : Espace Associatif

Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER



Intervenant(s) :

Familles Rurales
Guillaume Hardy, Espace Associatif



Nombre de places disponibles : 15



Bénéficiaires :

- Bénévoles



Condition de participation :

L'association doit être adhérente



Prérequis :

Aucun



Tarif :

Formation gratuite
dans le cadre de Guid'Action !



Inscriptions ouvertes jusqu'au :

13/02/2026



<https://espaceassociatif.bzh>



LA MOBILISATION DES BÉNÉVOLES



OBJECTIF :

Comprendre les différentes formes de ce qui crée l'envie de participer à une dynamique associative, les mécanismes qui les animent et comment les mettre en place.

POUR VOUS INSCRIRE

- > Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
- > Remplissez le formulaire d'inscription : <https://framaforms.org/guidaction-formation-des-dirigeants-benevoles-finistere-1756817929>

Date(s) :
Le samedi 07 mars 2026
de 9h30 à 16h30

Durée : 6h

Lieu : RESAM
2D, voie d'Accès au Port
29600 MORLAIX

Intervenant(s) :
Résam
Guillaume Hardy, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 15

Bénéficiaires :
• Bénévoles

Condition de participation :
L'association doit être adhérente

Prérequis :
Aucun

Tarif :
Formation gratuite
dans le cadre de Guid'Action !

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
06/03/2026



https://espaceassociatif.bzh



METTRE EN PLACE UNE ACTION DE MÉCÉNAT

Face à la diminution des subventions publiques pour le soutien d'activités et de projets à but d'intérêts généraux (culturel, scientifique, environnemental, éducatif...), cette initiation est à destination des porteurs de projets : responsables d'associations, collectivités publiques et vise à développer les compétences en recherche de partenariat, via le mécénat, auprès d'entreprises du secteur privé.

Il s'agit de comprendre ce qu'est le mécénat : son origine et son évolution en terme de législation ces vingt dernières années et notamment depuis 2019 où de nouvelles dispositions permettent un plus grand déploiement.

Les apprenants pourront ainsi bénéficier des dernières connaissances en terme législatif du mécénat, des possibilités financières que la loi permet et du développement de la Responsabilité Sociétale des Entreprises comme vecteur au mécénat. À travers les différentes étapes nécessaires à l'élaboration de leur partenariat, ils pourront comprendre comment mettre en place une démarche de mécénat adaptée à leur projet.

CONTENU 1^{ÈRE} JOURNÉE :

- Expliquer le mécénat
- Connaître la législation du mécénat
- Savoir identifier les différents types de mécénat
- Savoir définir les conditions d'éligibilité au mécénat

CONTENU 2^E JOURNÉE :

- Engager une démarche de mécénat
- Conclure un partenariat

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 2 jours

Le mercredi 04 mars 2026
 de 9h30 à 16h30
 et le mercredi 11 mars de 9h30 à 16h30

Durée : 12h

Lieu : Espace Associatif
 Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER

Intervenant(s) :
 Clémentine Lemoigne, Latitude Mécénat
 Guillaume Hardy, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 15

Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés

Condition de participation :
 L'association doit être adhérente

Prérequis :
 Aucun

Tarif :
 • 30€ pour les bénévoles
 • 700€ pour les salariés

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
 01/03/2026

<https://espaceassociatif.bzh>



BASES DE LA COMPTABILITÉ + PRISE EN MAIN DE BASICOMPTA®

BasiCompta® est un logiciel de comptabilité créé par le CDOS Vienne.

Adapté aux associations, il facilite la fonction de trésorier et spécialement pour ceux n'ayant pas ou peu de connaissances dans le domaine de la comptabilité. Il permet notamment :

- La saisie simplifiée
- L'application du plan comptable associatif
- La mise au format CERFA du compte de résultat
- Une comptabilité analytique par projet
- L'édition du Bilan, journal
- Le budget prévisionnel
- Les amortissements
- La personnalisation des libellés comptables
- Le suivi des soldes de banque
- Des interconnexions avec HelloAsso

OBJECTIFS :

- Comprendre le rôle du trésorier et les bases de la comptabilité d'une petite association.
- Prendre en main et paramétrer BASICOMPTA® pour votre association.

CONTENU :

- Matin : Les bases de la comptabilité d'une petite association
- Après-midi : Prise en main et paramétrage de BASICOMPTA® + Exercice de mise en pratique sur la base de votre propre comptabilité

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet



Date(s) :

Le mercredi 18 mars 2026
 de 9h30 à 16h30
 ou le mercredi 17 juin de 9h30 à 16h30



Durée : 6h



Lieu : Espace Associatif
 Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER



Intervenant(s) :

Guillaume Hardy, Espace Associatif
 Fabienne Le Corre, Espace Associatif



Nombre de places disponibles : 10



Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés



Conditions de participation :

L'association doit être adhérente
 Apporter son ordinateur



Prérequis :

Avoir la main sur la comptabilité, être trésorier ou futur trésorier.



Tarif :

- Matinée (bases compta) : 15€
- Après-midi (prise en main) : 30€
- Journée : 45€
- Abonnement logiciel si besoin : 65€

Pour les salariés en formation professionnelle contactez-nous à l'inscription pour la demande de devis.



Inscriptions ouvertes jusqu'au :

15/03/2026 pour la première date
 15/06/2026 pour la deuxième date



<https://espaceassociatif.bzh>



LA COMMUNICATION INTERNE : UN OUTIL POUR DYNAMISER SON PROJET ASSOCIATIF

La communication interne joue un rôle essentiel dans la réussite du projet associatif en permettant notamment une meilleure circulation de l'information, le renforcement du collectif autour d'une vision commune et l'optimisation des actions.

OBJECTIFS :

- Identifier les enjeux de communication interne et les situer dans le contexte et les besoins de l'association
- Concevoir le plan de communication adapté : objectif, analyse des publics, rédaction des messages et choix des supports
- Créer et animer un réseau de correspondants et d'ambassadeurs

CONTENU :

- Les enjeux de la communication interne pour votre projet associatif et pour un collectif engagé (efficacité, cohésion, contribution, inclusion...)
- Auto-diagnostic : où en sommes-nous dans notre structure ?
- Analyse des problématiques rencontrées et du circuit de l'information
- Définir ses objectifs de communication interne : informer, fidéliser, motiver, fédérer et créer du lien, accompagner le changement, valoriser...
- Comprendre les attentes de nos publics en termes de communication interne et développer des messages adaptés
- Les supports de la communication interne : papier, numérique, événementiel, quel plan d'action et complémentarités
- Impliquer ses équipes dans la communication interne : construire et animer un réseau de correspondants internes de la communication et d'ambassadeurs engagés
- Partage de bonnes pratiques : expériences, réussites et analyse des tentatives avortées
- Facteurs clés de succès de la communication interne

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet



Date(s) :

Le mercredi 1^{er} avril 2026 de 9h à 17h



Durée : 7h



Lieu : Espace Associatif

Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER



Intervenant(s) :

Anne Delétoille, Grain de sel



Nombre de places disponibles : 15



Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés



Condition de participation :

L'association doit être adhérente



Prérequis :

- Pas de prérequis techniques.
- Être en capacité de lier le sujet de la formation à un projet réel ou futur sur lequel il contribue ou va contribuer.



Tarif :

- 15€ pour les bénévoles
- 350€ pour les salariés



Inscriptions ouvertes jusqu'au :

28/03/2026



<https://espaceassociatif.bzh>



CERTIF'ASSO : LE CERTIFICAT DE FORMATION À LA GESTION ASSOCIATIVE

Cette formation est basée sur des apports de contenus théoriques et sur des échanges de pratiques.

OBJECTIFS :

- Comprendre la réglementation liée à la loi 1901.
- Adapter son fonctionnement à ses projets et son contexte.
- Intégrer les différents niveaux de responsabilité des administrateurs pour fonctionner en toute sécurité.

CONTENU :

- Les écrits statutaires et le cadre légal qu'ils posent au fonctionnement de l'association et leur incidence sur le fonctionnement.
- Rôle et fonction des administrateurs : représentation et clarification, les fonctions de la présidence, de la trésorerie et du secrétariat : définitions, attentes juridiques et nécessité organisationnelle.
- S'organiser, poser un cadre et faire des choix : organigramme « classique », co-présidence, collégiale, les différents schémas d'organisation possible, mesure des incidences de ces options.
- La responsabilité de l'association et des dirigeants : Entre pouvoir et représentation.
- La responsabilité politique, institutionnelle et pénale.
- Comprendre et distinguer ses différents niveaux de responsabilités pour une organisation clarifiée.

POUR VOUS INSCRIRE

- > Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
- > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) :
Les 15, 16 et 17 avril 2026

Durée : Stage de 20h00
+ 2 jours complémentaires à programmer dans l'association de votre choix.

Lieu : à définir

Intervenant(s) :
Guillaume Hardy, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 15

Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés (nous contacter)

Condition de participation :
L'association doit être adhérente

Prérequis :
Aucun

Tarif :

- 240€ pour les bénévoles
- 1250€ pour les salariés

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
10/04/2026

https://espaceassociatif.bzh



ÉTABLISSEMENT RECEVANT DU PUBLIC (ERP CAT. 5) : RÉGLEMENTATION INCENDIE ET ACCESSIBILITÉ

Vous gérez une petite salle associative dédiée au spectacle vivant ou à la formation ? Un bar associatif ? Un lieu d'hébergement de moins de 15 personnes ? Vous êtes alors un « Etablissement Recevant du Public de catégorie 5 ».

Nous vous proposons une journée pour faire un état des lieux de votre établissement selon la réglementation : Incendie, sécurité, accessibilité et vos responsabilités en tant que gérant.

OBJECTIF :

- Être capable d'identifier les obligations en matière de sécurité incendie et accessibilité lors de l'exploitation d'un établissement et mettre en œuvre des actions concrètes.

PARTIE 1 : SÉCURITÉ INCENDIE

- Quel ERP est ma structure finalement ?
- Quelques règles de base
- La partie administrative

PARTIE 2 : ACCESSIBILITÉ

- Définitions
- Les zones clés de mon établissement
- La partie administrative

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) :
Le mercredi 29 avril 2026 de 9h à 17h

Durée : 7h

Lieu : Espace Associatif
Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER

Intervenant(s) :
Nolwenn Bellec, formatrice en santé-sécurité au travail, sécurité incendie
Guillaume Hardy, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 15

Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés

Condition de participation :
L'association doit être adhérente

Prérequis :
Avoir un projet ou une activité dans un ERP de 5e catégorie (ex. salle associative, club sportif, bibliothèque, petite salle culturelle).

Connaissance de base du fonctionnement associatif (gestion, responsabilités).

Aucune compétence technique exigée : la formation est conçue pour des non-spécialistes.

Apporter les informations sur son établissement (surface, capacité d'accueil, type d'activité) pour travailler sur des cas concrets.

Tarif :

- 15€ pour les bénévoles
- 350€ pour les salariés

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
25/04/2026

https://espaceassociatif.bzh



DOCUMENT UNIQUE DE PRÉVENTION DES RISQUES : LE DUERP

Le DUERP est un document qui recense et évalue l'ensemble des risques professionnels auxquels les salariés peuvent être exposés dans leur activité. Il s'agit d'un diagnostic systématique et exhaustif des dangers pour la santé et la sécurité au travail... et il est obligatoire dès l'embauche un premier salarié !

Votre association emploie des salariés ou accueille des bénévoles ? Le DUERP est obligatoire pour toutes les structures dès le premier salarié, mais il reste souvent méconnu. Sans ce document, vous-vous exposez à des sanctions et surtout à des risques pour la santé et la sécurité de vos équipes.

Protégez vos collaborateurs et votre association : inscrivez-vous dès maintenant !

OBJECTIFS :

- Comprendre la réglementation, identifier les dangers
- Être en capacité de rédiger le Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP) efficace et conforme de son association

CONTENU :

- Quelles obligations, vraiment ?
- Préparer la démarche
- Identifier les risques
- Évaluer les risques : Définir les mesures de prévention
- Rédiger le DUERP : sous quelle forme ?

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet



Date(s) :

Le mercredi 06 mai 2026 de 9h à 17h



Durée : 7h



Lieu : Espace Associatif

Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER



Intervenant(s) :

Nolwenn Bellec, formatrice en santé-sécurité au travail, sécurité incendie
 Guillaume Hardy, Espace Associatif



Nombre de places disponibles : 15



Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés



Condition de participation :

L'association doit être adhérente



Prérequis :

- Être impliqué dans la gestion ou la sécurité.
- Avoir au moins un salarié ou un projet d'embauche (le DUERP est obligatoire dès le premier salarié).
- Connaissance de base du fonctionnement associatif (organisation, responsabilités).
- Aucune compétence technique exigée : la formation est conçue pour des non-spécialistes.
- Apporter des informations sur son activité (types de tâches, environnement de travail) pour travailler sur des cas concrets



Tarif :

- 15€ pour les bénévoles
- 350€ pour les salariés



Inscriptions ouvertes jusqu'au :

02/05/2026



<https://espaceassociatif.bzh>



PREMIERS SECOURS CITOYENS

Certification Premiers Secours Citoyen (PSC) – habilitation enregistrée au Répertoire Spécifique de France Compétences. Code RS2387

OBJECTIFS :

Le certificat Premier Secours Citoyens (PSC), est la formation de base aux premiers secours en France. Elle remplace depuis 2007 l'attestation de formation aux premiers secours, AFPS. Définie par arrêté interministériel des ministères de l'Intérieur et de la Santé, elle est délivrée par les associations agréées et organismes habilités comme ici Protection Civile du Finistère.

CONTENU :

- Malaises et alerte
- Plaies et la protection
- Brûlures
- Traumatismes
- Hémorragies
- Obstruction des voies aériennes
- Perte de connaissance
- Arrêt cardiaque

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
> Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet



Date(s) :

Le mercredi 20 mai 2026 de 9h à 17h30
ou le mercredi 24 juin de 9h à 17h30



Durée : 7h



Lieu : Espace Associatif

Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER



Intervenant(s) :

Protection Civile du Finistère



Nombre de places disponibles : 15



Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés



Condition de participation :

L'association doit être adhérente



Prérequis :

Aucun



Tarif :

50€ pour les bénévoles



Inscriptions ouvertes jusqu'au :

15/05/2026 pour la première date
19/06/2026 pour la deuxième date



<https://espaceassociatif.bzh>



Note :

Cette formation a été notée 4,5/5
par les stagiaires précédents



GESTION ET ANALYSE FINANCIÈRE : BIEN COMPRENDRE LA COMPTABILITÉ POUR MIEUX DÉCIDER

Une fois qu'on est outillé en bon outils de comptabilité encore faut il savoir en tirer les informations utiles au pilotage économique de nos associations.

Pour ce faire nous vous proposons un stage de 2 jours où nous décortiquons des ratios, des indicateurs et surtout des solutions pour faire face aux différentes situations en cas de creux de vague financière.

OBJECTIFS :

- Doter les dirigeants (bénévoles et/ou salariés) d'un socle de compétences pour analyser la situation économique de leur association
- Construire collectivement une stratégie financière à moyen terme

SE FORGER UNE CULTURE COMMUNE SUR LA COMPTABILITÉ ASSOCIATIVE

- Les grands principes de la comptabilité associative
- Les différents outils comptable
- Les obligations et les intervenants dans la chaine de pilotage

COMPRENDRE/ANALYSER SA SITUATION FINANCIÈRE ET SON MODÈLE ÉCONOMIQUE POUR MIEUX SE PROJETER

- Lecture du bilan (actif/passif)
- Calcul des ratios/indicateurs d'analyse
- Construire un prévisionnel – un plan de financement
- Identifier les principaux modes de financement
- Les outils complémentaires pour affiner ses choix stratégiques
- La chaine de gestion et de pilotage financier
- Choix stratégiques (mise en place de commission, articulation salariés/bénévoles dans la chaine de gestion...)

POUR VOUS INSCRIRE

> Contacter : Guillaume Hardy : formation@espaceassociatif.bzh - 02 98 52 33 00
 > Cliquer sur lien vers le formulaire d'inscription en bas de page de cette formation sur notre site internet

Date(s) : 2 jours
 Le mercredi 27 mai 2006
 et le mardi 10 juin de 9h30 à 17h30

Durée : 14h00

Lieu : Espace Associatif
 Maison Pierre Waldeck Rousseau
 1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
 29000 QUIMPER

Intervenant(s) :
 Gaël CARIOU, GCA Conseil
 Guillaume Hardy, Espace Associatif

Nombre de places disponibles : 15

Bénéficiaires :

- Bénévoles
- Salariés

Conditions de participation :
 L'association doit être adhérente
 Apporter son ordinateur

Prérequis :
 Avoir la main sur la comptabilité,
 être trésorier ou futur trésorier.

Tarif :

- 30€ pour les bénévoles
- 700€ pour les salariés

Inscriptions ouvertes jusqu'au :
 22/05/2026

<https://espaceassociatif.bzh>

ECOLOGIE



COMPOSTAGE

Bien faire son compost, ça s'apprend ! Le service Environnement de Quimper Bretagne Occidentale organise tous les mois un atelier compostage.

OBJECTIF :

Sensibiliser, initier et informer petits et grands aux principes du compostage et découvrir ce processus naturel.

CONTENU :

- Qu'est-ce que le compostage ?
- Ou installer son composteur ?
- Comment utiliser son compost ?
- Quelles sont les bonnes pratiques pour « nourrir » son compost... ?

POUR VOUS INSCRIRE

> CONTACT :

Service Environnement de Quimper Bretagne Occidentale / 02-98-98-89-58

> **PLUS D'INFOS :** www.quimper-bretagne-occidentale.bzh



Date(s) :

Le mercredi 08 avril de 14h30 à 16h
ou le mercredi 20 mai de 14h30 à 16h
ou le samedi 1 juin de 10h30 à 12h



Durée :

1h30



Lieu :

Maison Pierre Waldeck Rousseau
1 allée Monseigneur J. R. Calloc'h
29000 QUIMPER



Intervenant(s) :

Maxime Lehouck, Service Environnement
de Quimper Bretagne Occidentale



Nombre de places disponibles : 15



Bénéficiaires :

Tout public



Condition de participation :

Aucune



Prérequis :

Aucun



Tarif :

Gratuit



ESPACE ASSOCIATIF QUIMPER CORNOUAILLE

Maison Pierre Waldeck-Rousseau

1 allée Monseigneur Jean-René Calloc'h - 29000 QUIMPER
formation@espaceassociatif.bzh - contact@espaceassociatif.bzh

02 98 52 33 00

<https://espaceassociatif.bzh>   

À pied : Possibilité de passer par la rue de l'île d'Arz et la Vieille route de Concarneau
Ligne A : Arrêt Rozolen ou Léon Blum
Ligne 4 et Ligne C : Arrêts Île aux Moines ou Rozolen

Depuis la Gare SNCF (marcher 85m jusqu'au Pont Firmin)

Ligne 5 (trajet 19 min.) : Pont Firmin > ZA Petit Guélen, arrêt Ergué-Armel Bourg
Ligne A (trajet 23 min.) : Pont Firmin > Petit Guélen, arrêt Rozolen ou Léon Blum
Ligne C (trajet 25 min.) : Pont Firmin > Kervalguen, Île aux Moines ou Rozolen



Association loi 1901, agréée d'éducation populaire et composée de représentants d'associations, avec le soutien de nos partenaires :

