



FORMATION : Excel - Données



350 €

Date de formation: 5 mars 2026

Horaires: 8h30-12h00 / 13h30-17h00

Durée: 7 h

Lieu:

Espace Associatif

Intervenant: Mathias Breuninger

Nombre de places disponibles: 10

Bénéficiaire: Salariés

Condition de participation:

1. Accessible aux salariés des associations adhérentes à l'Espace Associatif
2. La facture sera établie après la tenue de la formation

Inscriptions ouvertes jusqu'au: 2026-03-04

Contact: Mathias Breuninger, Accompagnement au numérique

Description de la formation :

Pour les salariés. Le 5 mars 2026.

Cette formation se focalise sur la gestion et l'analyse des données. Elle vous convient si vous utilisez régulièrement Excel, si vous avez affaire à des listes saisies dans Excel, des fichiers CSV ou à des bases de données plus complexes et que vous souhaitez les exploiter efficacement.

1. Les bases de données purement Excel
2. Importer un fichier CSV
3. Se connecter à d'autres sources de données
4. Power Query : nettoyer et transformer la source de données sans l'altérer
5. Mettre en relation plusieurs bases de données

1. Les volets
2. Le tri
3. Les filtres
4. Traitement des doublons
5. La validation
6. Les tableaux. Application aux formules avec les références structurées
7. L'impression

1. Création du TCD à une ou plusieurs dimensions
2. Synthèse des valeurs
3. Affichage des valeurs
4. Les différents filtres
5. Champ et élément calculé
6. Actualisation du TCD
7. Application aux graphiques
8. TCD avec plusieurs sources de données

Méthodes mobilisées

1. Le formateur anime la formation dans la salle informatique équipée de l'Espace Associatif
2. Chaque participant dispose d'un ordinateur et chacun peut apporter le sien
3. Exposé théorique. Exemples et exercices
4. Supports de cours synthétiques

Modalités d'évaluation

1. Travaux pratiques
2. Questionnaire d'évaluation

Objectif de la formation :

1. Définir ou se connecter à une ou plusieurs bases de données
2. Utiliser les outils appropriés pour exploiter efficacement les données
3. Analyser les données à l'aide d'un tableau ou d'un graphique croisé dynamique

Infos Complémentaires :

Le bâtiment (ERP type L de 4ème catégorie) et le stationnement sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, n'hésitez pas à nous contacter. En vous inscrivant à cette formation, vous vous engagez à respecter [le règlement intérieur](#) applicable aux participants à une formation.

Le plan d'accès et toutes les informations pratiques sont sur [cette page](#) de notre site.